



Procès-verbal d'une séance du conseil d'établissement  
de l'école de l'Étoile-du-Nord tenue  
au 3220, rue de la Galaxie, Québec (Québec) G3E 0K2  
le 29 avril 2024, de 19 h à 21 h 05

Sont présents : Mme Dominik Arpin Bertrand, enseignante  
Mme Andréanne Bouchard Lefebvre, parent  
M. Serge Bourdeau, enseignant  
M. Yvon Boudreault, représentant du Club Optimiste  
Mme Lyne Montour, représentante équipe soutien  
Mme Nathalie Dufour, enseignante  
Mme Chantal Ferland, parent  
Mme Marie-Michelle Gagnon, parent  
Mme Chantal Levasseur, directrice  
M. Jocelyn Pleau, représentant des Chevaliers de Colomb  
Mme Julie Anne Saucier, parent  
Mme Marie-Ève Giguère, parent

Est absente Mme Martine Tremblay, secrétaire

### **Parole au public**

Aucun public n'est présent.

#### **1. Mot de bienvenue**

Mme Saucier souhaite la bienvenue.

#### **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Mme Saucier fait la lecture de l'ordre du jour.

CE : 2023-2024-04-31 IL EST PROPOSÉ par Mme Ferland que l'ordre du jour soit adopté

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### **3. Suivi et adoption du procès-verbal de la réunion du 26 février 2024**

CE : 2023-2024-04-32 IL EST PROPOSÉ par Mme Arpin Bertrand que le procès-verbal de la réunion du 26 février 2024 soit adopté avec les corrections suivantes :

3. Mme Saucier mentionne que le montant de 500 \$ approuvé lors de la rencontre de février a été dépassé. La dépense s'est élevée à 517,19 \$.

4. On devrait retrouver que Mme Saucier va la rédiger et la partager aux membres du conseil.

16. Le 19 avril, les élèves sont en sortie au Musée de la Civilisation. Pour les élèves du préscolaire, l'entrée est gratuite et le coût pour l'autobus est de 8,82\$. Pour les élèves de la 1<sup>re</sup> à la 6<sup>e</sup> année, le prix d'entrée est de 5,50\$ et le coût pour l'autobus est de 8,82\$.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**Suivi :**

Campagne de financement en 2023-2024 : Collecto

**4. Activité de financement : Soirée cinéma**

CE : 2023-2024-04-33

Mme Levasseur informe le conseil qu'il y aura le vendredi 24 mai en soirée, une activité de financement pour amasser des sous pour la cour d'école. Une soirée cinéma aura lieu au gymnase. Les billets seront en vente dès la semaine prochaine.

IL EST PROPOSÉ par Mme Saucier que cette campagne de financement soit approuvée par le conseil d'établissement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**5. Listes matériel scolaire**

CE : 2023-2024-04-34

Mme Levasseur nous présente les listes des fournitures scolaires et les montants facturés aux parents pour chaque niveau, sauf pour les classes suivantes : 1<sup>re</sup>/2<sup>e</sup> année, 5<sup>e</sup> année, 5<sup>e</sup>/6<sup>e</sup> année et 6<sup>e</sup> année. Les montants demandés respectent les éléments inscrits au document « Encadrement des frais chargés aux parents ».

IL EST PROPOSÉ par Mme Arpin Bertrand que les différentes listes soient approuvées.

Il restera à approuver les listes de la 1<sup>re</sup>/2<sup>e</sup> année, 5<sup>e</sup> année, 5<sup>e</sup>/6<sup>e</sup> année et 6<sup>e</sup> année.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**6. Sortie des finissants juin 2024**

CE : 2023-2024-04-35

Mme Levasseur présente la sortie prévue pour les élèves de 6<sup>e</sup> année. La sortie s'adresse également aux élèves de 5<sup>e</sup> année qui réalisent l'anglais intensif. Une sortie en bateau sur le Louis-Joliet est prévue le mardi 18 juin.

Le montant total de la sortie est de 40 \$ par élève. Mme Levasseur mentionne qu'elle payera 25% de la facture. Le montant de 30 \$ sera demandé aux parents pour payer les frais de la sortie.

Il est suggéré d'avoir 2 activités en alternance pour éviter que les enfants vivent deux fois la même sortie.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Dion que les frais de 30\$ soient demandés aux parents des élèves de l'anglais intensif.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**7. Demande de financement pour l'album de finissants :**

Mme Levasseur demande aux membres du conseil d'établissement de payer l'album des finissants avec le budget de fonctionnement du CÉ.

CE : 2023-2024-04-36

Le conseil d'établissement accepte de payer le montant total d'impression de l'album des finissants 2023-2024, au maximum de 338,50 \$ prix payé l'an passé.

IL EST PROPOSÉ par Mme Saucier que la demande de financement pour l'album des finissants soit approuvée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**8. Changements d'horaire**

Pour l'accueil des futurs élèves de maternelle :

CE : 2023-2024-04-37

Mme Levasseur nous informe que le vendredi 14 juin, les nouveaux élèves de maternelle vivront une activité de familiarisation avec leurs parents. De ce fait, les élèves actuels de la maternelle seront en congé de classe. Le service de garde sera ouvert au tarif habituel pour les élèves inscrits.

IL EST PROPOSÉ par Mme Ferland que la modification au calendrier des élèves de maternelle 4 et 5 ans soit approuvée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année :

Il est demandé de faire une modification à l'horaire des élèves d'anglais intensif. Il est demandé que les cours soient suspendus pour l'avant-midi du 19 juin, au lendemain de la sortie sur le Louis-Jolliet.

CE : 2023-2024-04-38

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Dufour que la modification au calendrier des élèves d'anglais intensif soit approuvée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Pour le 21 juin :

Il est demandé de réaliser lors de la dernière journée d'école, soit le 21 juin un horaire continu. Nous accueillerons les parents pour un pique-nique de fin d'année. L'école se terminera à 13h30 pour le primaire et 13h pour le préscolaire.

CE : 2023-2024-04-39

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Giguère que la modification au calendrier du 21 juin soit approuvée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**9. Modification aux règles de régie interne du CÉ**

CE : 2023-2024-04-40

Conformément à la loi 25, il est nécessaire de modifier le 5.1 des règles de régie interne du conseil d'établissement de l'école.

Il sera maintenant indiqué au point 5.1 :

Dans les cas d'une séance ordinaire, le projet d'ordre du jour et les documents pertinents, sont transmis aux membres sept (7) jours du calendrier avant la tenue de la séance. Ces documents tiennent lieu d'avis de convocation.

Il est mentionné qu'au point 5.2, on y retrouve trois (2) jours. À vérifier, le document sera à approuver à la prochaine séance.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Bouchard Lefebvre que la modification aux règles de régie interne soit approuvée lors de la prochaine séance de conseil.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**10. Représentante au comité de parents**

Mme Ferland informe les membres du CE sur les sujets de discussion réalisés à la rencontre de comité de parents.

**11. Présidente**

Mme Saucier informe qu'elle a participé à la rencontre du conseil du quartier du mois d'avril. Elle mentionne que les gens de quartier ont besoin d'un espace de jeux 0-5 ans pour la communauté.

**12. Enseignantes**

Mme Dufour explique les activités prévues lors des festivités de fin d'année.

Un parent souligne l'investissement exceptionnel de M. Sébastien Tremblay, notre enseignant d'éducation physique, qui s'est investi auprès des jeunes de l'école lors des tournois sportifs de badminton et de volleyball. Les élèves représentent très bien les valeurs de notre école et ils sont extrêmement bien encadrés par M. Sébastien Tremblay.

**13. Représentants de la communauté**

- M. Pleau du Club des Chevaliers de Colomb mentionne qu'ils sont en accord pour soutenir le financement de la cour d'école. Ce montant sera déterminé très prochainement. Un montant de 5000\$ est accordé et l'école a choisi de procéder à l'achat de table de pique-nique.
- M. Boudreault du Club Optimiste nous informe que l'activité Appréciation jeunesse se déroulera dans le prochain mois. Il nous présente un nouveau projet au nom de Opti-Génie, une forme de Génies en herbe.

**14. Direction :**

**a) Reddition de comptes**

Mme Levasseur fait la présentation de la reddition de comptes pour 2023-2024.

**b) Sécurité autour de l'école**

La semaine de sensibilisation à la sécurité routière aura lieu du 6 au 10 mai.

**c) Cour d'école**

Mme Levasseur mentionne que la phase 1 de l'aménagement de la cour d'école avance. Voici les réponses aux différentes demandes effectuées :

- Les Chevaliers de Colomb : Montant autour de 20 000\$
- Caisse Desjardins des Rivières 18 000\$
- Les Loisirs des Hauts-sentiers : 20 000\$
- Député Sylvain Lévesque : 5 000\$
- MEQ : en attente de la réponse

Mme Levasseur mentionne aussi qu'une partie de la cour sera aménagée pour réaliser une classe extérieure.

**d) Sorties éducatives**

Mme Levasseur dresse la liste des sorties culturelles et activités inspirantes prévues d'ici la fin de l'année.

**e) Organisation scolaire 2024-2025**

Voici l'organisation des classes pour l'année scolaire 2024-2025 :

- 1 classe de maternelle 4 ans
- 2 classes de maternelle 5 ans
- 2 classes de 1<sup>re</sup> année
- 2 classes de 2<sup>e</sup> année
- 1 classe de 1<sup>re</sup>/2<sup>e</sup> année
- 2 classes de 3<sup>e</sup> année
- 2 classes de 4<sup>e</sup> année
- 1 classe de 3<sup>e</sup>/4<sup>e</sup> année
- 1 classe de 5<sup>e</sup> année
- 1 classe de 6<sup>e</sup> année
- 1 classe de 5<sup>e</sup>/6<sup>e</sup> année

**f) Plan de lutte contre l'intimidation et la violence**

Mme Levasseur présente l'objectif d'un plan de lutte. Ce plan a principalement pour objet de prévenir toute forme d'intimidation et de violence à l'endroit d'un élève, d'un enseignant et de tout autre membre du personnel de l'établissement, et d'intervenir sur celle-ci.

**g) Nouvelles de l'école**

Aucune nouvelle à ajouter

**15. Service de garde**

208,24 \$ : Montant remis à la cour d'école suite à la vente d'objets d'arts vendus par les élèves du groupe de Mme Sylvie.

L'activité parascolaire de Mini-hockey (Deck-hockey) est très populaire.


**16. 16. Autres sujets**


Aucun autre sujet n'est présenté.

**Levée de l'assemblée**

CE : 2023-2024-04-41 À 21 h 05, IL EST PROPOSÉ par Mme Dufour que la séance soit levée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

  
\_\_\_\_\_  
Julie Arne Saucier  
Présidente

  
\_\_\_\_\_  
Chantal Levasseur  
Directrice